

Kistarcsa Város Önkormányzat
7/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelete

A szociális ellátások helyi szabályairól

¹Kistarcsa Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 32.§ (3) bekezdésében, 45.§ (1) bekezdésében, 48.§ (4) bekezdésében, 132.§ (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1. §

E rendelet célja, hogy Kistarcsa város közigazgatási területén a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza az önkormányzat által biztosított szociális ellátások formáit, szerkezetét, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit.

Hatásköri rendelkezések

2. §

²(1) A polgármester dönt az alábbi ügyekben:

- a) Települési támogatás,
- b) Köztemetési ügyek.

³(2) A Humánpolitikai Bizottság dönt a 9.§-ban foglalt méltányossági ügyekben és a 12.§-ban foglalt köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesítésben.

(3) A (2) bekezdésben foglalt méltányossági ügyek eljárási kérdéseiben a polgármester dönt.

⁴Eljárási rendelkezések

3. §

⁵(1) A rendelet hatálya alá tartozó kérelmeket az e rendelet melléklete szerinti formanyomtatványokon kell a Kistarcsai Polgármesteri Hivatalához (a továbbiakban: Hivatal) benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a formanyomtatványban felsorolt – az egyes ellátásokra való jogosultság megállapításához szükséges – mellékleteket.

(2) A rendszeres ellátás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kerül megállapításra.

¹ Módosította a 6/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

² Módosította a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

³ Kiegészítette a 7/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

⁴ Kiegészítette a 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

⁵ Módosította a 7/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2.§-a.

(3) Rendszeres ellátás iránti kérelmet legkorábban az adott ellátásra való jogosultság időtartamának lejárta előtt két hónappal lehet benyújtani, mely esetben az új jogosultság kezdő időpontja a korábbi jogosultság lejártát követő nap.

(4) Környezet tanulmány készítése szükséges a kérelmező lakóhelyén vagy tartózkodási helyén a 6-7.§-ban foglalt települési támogatás, valamint a 8.§ (1) és (4) bekezdés alapján benyújtott települési támogatás megállapítását megelőzően.

(5) Amennyiben a kérelmező életkörülményei a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónapon belül vizsgálva voltak és nem utal semmiféle körülmény azokban lényeges változásra, akkor nem szükséges újabb környezet tanulmányt végezni.

(6) Amennyiben az elvégzett környezet tanulmány alapján a kérelmező életkörülményei eltérnek a jövedelemnyilatkozatban foglaltaktól, az eljáró hatóság felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és családja tulajdonában álló vagyron fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

(7) A jövedelmet az alábbiak szerint kell igazolni:

- a) munkabérből származó jövedelmet és táppénzt a munkáltató által kiállított igazolással;
- b) vállalkozásból származó jövedelem esetén a lezárt adóévről az állami adóhatóság által kiadott igazolás, a le nem zárt időszakra vonatkozóan a könyvelői igazolás vagy a vállalkozó nyilatkozatával;
- c) nyugdíj, egyéb nyugdíjszerű ellátásokat a kifizető által kiállított nyugdíjkieljáró lap és az utolsó havi nyugdíjszelvényel;
- d) gyermektartásdíjat a felvett vagy megfizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat vagy átvételi elismervény, és a tartásdíjat megállapító jogerős bírői ítélet, vagy a szülők között létrejött megállapodás és a kötelezett jövedelemigazolással, vagy nyilatkozattal;
- e) munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzellátást az erről szóló határozattal;
- f) bérbeadásból származó jövedelmet a bérleti szerződéssel;
- g) ösztöndíjról az oktatási intézmény által kiállított igazolással, bankszámlakivonattal, vagy a kifizető igazolásával;
- h) jövedelemmel nem rendelkező esetén az erről szóló nyilatkozat és az állami foglalkoztatási szerv igazolását arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül;
- i) az a)-h) pontba nem tartozó jövedelem esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolással.

(8) A rendszeres ellátást meg kell szüntetni, ha:

- a) a jogosultság feltételei már nem állnak fenn, vagy jogosultságot kizáró körülmény következett be;
- b) a jogosult azt kéri;
- c) a jogosult elhunyt;
- d) az e rendeletben meghatározott egyéb okból.

(9) A (8) bekezdés szerinti megszüntetés időpontja a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napja.

(10) A jogosult által lakott lakáshoz kapcsolódó rendszeres ellátást – a (8) bekezdés szerinti eseteken kívül – meg kell szüntetni abban az esetben is, ha a jogosult a támogatással érintett lakásból elköltözött.

(11) A kérelemnek helyt adó 8.§-ban foglalt települési támogatás esetén egyszerűsített határozat is hozható, amennyiben az eljárás során nincs ellenérdekű ügyfél.

(12) A rendelet alkalmazásában tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos az a tizennyolc évesnél fiatalabb gyermek, aki a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és a fogyatékoságokról szóló 5/2003. (II.19.) ESZCSM rendeletben meghatározott betegsége, illetve fogyatékosága miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul. Ezt a tényt a Magyar Államkincstár által kiállított igazolással kell igazolni.

(13) A rendelet alkalmazásában tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos az a tizennyolc évesnél idősebb személy, aki a tizennyolcadik életévének a betöltése előtt munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy akinek egészségi állapota a rehabilitációs hatóság minősítése alapján a tizennyolcadik életévének a betöltése előtt sem haladja meg az 50%-os mértéket, és ez az állapot legalább egy éve tart, vagy előreláthatólag legalább egy évig fennáll. Ezt a tényt a szakorvos által kiállított igazolással kell igazolni.

Az ellátások kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének általános szabályai

4. §

(1) A havi rendszerességgel megállapított pénzbeli ellátások kifizetése és folyósítása a jogosultság megállapítását követő hónap ötödik napjáig, átutalással vagy postai úton történik. A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás a szolgáltatóhoz kerül közvetlenül átutalásra, kivéve a tüzelőanyag vásárláshoz megállapított települési támogatást, amely a jogosult részére átutalással vagy postai úton történik. A nem rendszeres települési támogatás a döntést követő 8 napon belül a házipénztárból kerül kifizetésre.

(2) Az e rendelettel megállapított ellátások jogosultsági feltételeinek fennállását – a jogosultság megállapítását követően is – a Hivatal bármikor jogosult ellenőrizni.

II. FEJEZET

SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

A rendeletben szabályozott ellátások

65. §

Települési támogatást nyújt az Önkormányzat:

⁶ Kiegészítette a 7/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

- a) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) gyógyszerkiadások viseléséhez,
- c) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetben,
- d) temetési költségek mérsékléséhez,
- e) krízishelyzet elhárításához,
- f) tizenharmadik életévét be nem töltött gyermek neveléséhez,
- g) életkezdéshez.

Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás
6. §

^{7 8 9 10 11 12}(1) Települési támogatás nyújtható a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez annak a kérelmezőnek,

- a) aki a lakás tulajdonosa, bérlője, haszonélvezője, és
- b) aki ahhoz a lakáshoz kéri a támogatást, amelyben ténylegesen lakik, és
- c) akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 370%-át, egyedül élő esetében 470%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(2) A támogatásnál figyelembe vehető költségek: a villanyáram, a gázfogyasztás, a vízfogyasztás, a csatornahasználat, a szemétszállítás, a lakbér vagy az albérleti díj, a közös költség és a tüzelőanyag költségek.

(3) Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(4) A fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(5) Ha a háztartás

- a) a (4) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
- b) a (4) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,

a rá tekintettel figyelembe veendő arányszám 0,2-del növekszik.

⁷ Módosította a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

⁸ Módosította a 4/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdése.

⁹ Módosította a 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése.

¹⁰ Módosította a 3/2020. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdése.

¹¹ Módosította a 6/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

¹² Módosította a 7/2022. (II. 24.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése

(6) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő – ideértve a gyámot és a nevelőszülőt – él, a rá tekintettel figyelembe veendő arányszám 0,2-del növekszik.

(7) A lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450,- Ft.

(8) Az elismert lakásnagyság

- a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
- b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
- c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
- d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
- e) ha négy személynél többen lagnak a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm, de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

¹³ ¹⁴ ¹⁵(9) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás egy hónapra jutó összege

- a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 50%-át,
- b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,

de nem lehet kevesebb, mint 6.000 forint, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(10) A (9) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 NYM}{NYM} \times 0,15,$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(11) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatást tizenkét hónap időtartamra kell megállapítani.

(12) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(13) A (12) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megsztott lakás lakrészeit.

(14) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatásra nem jogosult, aki normatív lakásfenntartási támogatásban részesül.

¹³ Módosította a 4/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdése.

¹⁴ Módosította a 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése.

¹⁵ Módosította a 3/2020. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdése.

Gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás

7. §

^{16 17 18 19 2021}1) Települési támogatás nyújtható a gyógyszerkiadások viseléséhez annak a kérelmezőnek

- a) akinek a háziorvosa vagy a gyógykezelését végző orvosa igazolja, hogy rendszeresen gyógyszert szed, és
- b) akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 370%-át, egyedül élő esetben 470%-át, és a család tagjai egyikének sincs vagyona, és
- c) akinek a háziorvosa vagy a gyógykezelést végző orvosa által kiállított igazolás szerint a havi rendszeres gyógyszerköltsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 15%-át.

²²(2) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás összege havonta az igazolt gyógyszerköltség 70%-a, de maximum 10.000 forint.

(3) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell:

- a) a háziorvos, illetve gyógykezelést végző orvos igazolását a rendszeresen szedett gyógyszerekről és a gyógyszer igénybevételének időtartamáról, valamint
- b) a gyógyszertár igazolását a rendszeresen szedett gyógyszerek költségéről.

(4) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás az igazolt gyógyszer igénybevételének időtartamára, de legfeljebb tizenkét hónap időtartamra állapítható meg.

(5) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők részére nem nyújtható.

Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetben, temetési költségek mérsékléséhez és krízishelyzet elhárításához nyújtható települési támogatás

8. §

^{23 24 25 26 2728}(1) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetben települési támogatásban részesíthető az a személy, aki időszakosan vagy tartósan létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül, és önmaga, illetve családja létfenntartásáról

¹⁶ Módosította a 39/2015. (X. 29.) önkormányzati rendelet 1.§-a

¹⁷ Módosította a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

¹⁸ Módosította a 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

¹⁹ Módosította a 3/2020. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

²⁰ Módosította a 7/2022. (II. 24.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése

²¹ Módosította a 6/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

²² Módosította a 39/2015. (X. 29.) önkormányzati rendelet 1.§-a

²³ Módosította a 7/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

²⁴ Módosította a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése.

²⁵ Módosította a 4/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése.

²⁶ Módosította a 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése.

²⁷ Módosította a 7/2022. (II. 24.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése

²⁸ Módosította a 6/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése.

más módon nem tud gondoskodni, feltéve, hogy családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 370%-át, egyedül élő esetén annak 470%-át, abban a családban, ahol tartósan beteg vagy fogyatékos személy él, annak 490%-át, és a család tagjai nem rendelkeznek vagyonnal. A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzethez nyújtható települési támogatás nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének másfélszeresét.

^{29 30 31 32 33 3435}(2) A temetési költségek mérséklésére települési támogatásban részesíthető az elhunyt temetésre köteles közeli hozzátartozója, aki az elhunyt temetéséről a nevére kiállított számlával igazoltan gondoskodott és családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 370%-át, egyedül élő esetén annak 490%-át. A kérelem az elhalálozás napjától számított 90 napon belül terjeszhető elő. A szerződés alapján eltemettetésre köteles személy nem részesíthető a temetési költségek mérséklésére nyújtható települési támogatásban. A temetési költségek mérséklésére nyújtható települési támogatás összege 50.000,- Ft.

³⁶(3) Krízishelyzet elhárításához települési támogatásban részesíthető az a személy, aki elemi kár, tüzeset, betörés, baleset miatt rendkívüli élethelyzetbe került, kárának enyhítésére évente legfeljebb egy alkalommal, feltéve, hogy családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 500%-át. A krízishelyzet elhárításához nyújtható települési támogatás összege a bekövetkezett kár 10%-a, de legfeljebb 120.000,- Ft.

^{37 38 39 40 4142}(4) A tizennyolcadik életévét be nem töltött gyermek neveléséhez települési támogatásban részesíthető az a szülő, aki időszakosan vagy tartósan létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül, és családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, feltéve, hogy családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 370%-át, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 470%-át, abban a családban, ahol tartósan beteg vagy fogyatékos személy él, annak 490%-át, és a család tagjai nem rendelkeznek vagyonnal. A tizennyolcadik életévét be nem töltött gyermek neveléséhez nyújtható települési támogatás nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének másfélszeresét.

²⁹ Módosította a 7/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelet 5.§-a.

³⁰ Módosította a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése.

³¹ Módosította a 4/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése.

³² Módosította a 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése.

³³ Módosította a 3/2020. (II. 20.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

³⁴ Módosította a 6/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése.

³⁵ Módosította a 7/2022. (II. 24.) önkormányzati rendelet 2. (4) bekezdése

³⁶ Módosította a 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdése.

³⁷ Módosította a 39/2015. (X. 29.) önkormányzati rendelet 2.§ (1) és (2) bekezdése

³⁸ Módosította a 7/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelet 6. §-a.

³⁹ Módosította a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése.

⁴⁰ Módosította a 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdése.

⁴¹ Módosította a 7/2022. (II. 24.) önkormányzati rendelet 2. § (5) bekezdése

⁴² Módosította a 6/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdése.

⁴³(5) Egy naptári éven belül egy család legfeljebb két alkalommal részesülhet az (1) és (3)-(4) bekezdésekben meghatározott települési támogatásban.

(6) Az (1) és (4) bekezdés szerinti rendkívüli települési támogatást természetbeni ellátás formájában is lehet biztosítani az Alapszolgáltatási Központ bevonásával.

(7) ⁴⁴

⁴⁵Életkezdéshez nyújtható települési támogatás

⁴⁶8/A.§

(1) Kérelemre, a gyermek születésére tekintettel, életkezdéshez egyszeri települési támogatás nyújtható a gyermek törvényes képviselője részére, amennyiben

- a) legalább az egyik szülő egy éve kistarcsai állandó lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen Kistarcsán él, amelynek tényét az Alapszolgáltatási Központ védőnöje igazolja;
- b) családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 500%-át;
- c) saját maga vagy házastársa/élettársa – házastársak vagy élettársak esetén legalább az egyik fél – a kérelem benyújtását megelőzően legalább 6 hónapja folyamatosan munkaviszonyban áll, amelyről 30 napnál nem régebbi igazolást nyújt be.

(2) A támogatásra egy gyermekre tekintettel csak egy személy jogosult.

(3) A támogatást a gyermek törvényes képviselője igényelheti a Hivatalban a gyermek születését követő 3 hónapon belül.

⁴⁷(4) A támogatás mértéke gyermekenként egységesen 50.000,- Ft.

Méltányosság

9. §

⁴⁸ ⁴⁹⁵⁰(1) A 8. § (1) bekezdésben meghatározott települési támogatásnál meghatározott jövedelemhatártól – annak 40%-kal történő megemeléskéig – méltányosságból az alábbi esetekben lehet eltérni:

- a) Nagy értékű – az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 80%-át meghaladó – gyógyászati segédeszköz vagy gyógyszerek beszerzése esetén, amennyiben a kérelmező nem rendelkezik közgyógyellátási igazolvánnyal.
- b) A háztartásban nélkülözhetetlen berendezés pótlásához.
- c) Tartós – két hónapot meghaladó – táppénzes állomány vagy hosszan tartó kórházi kezelés – minimum egy hónap – esetén, az erről szóló orvosi igazolások becsatolásával.

⁴³ Módosította a 7/2022. (II. 24.) önkormányzati rendelet 2. § (6) bekezdése

⁴⁴ Hatályon kívül helyezte a 7/2022. (II. 24.) önkormányzati rendelet 3. §-a

⁴⁵ Kiegészítette a 7/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése.

⁴⁶ Kiegészítette a 7/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése.

⁴⁷ Módosította a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 5. §-a.

⁴⁸ Kiegészítette a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 6. §-a.

⁴⁹ Módosította a 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése.

⁵⁰ Módosította a 7/2022. (II. 24.) önkormányzati rendelet 2. § (7) bekezdése

- d) Ha a kérelmező a kérelem benyújtását megelőző fél éven belül munkahelyét elvesztette.
- e) Akadálymentesítéshez, betegápoláshoz szükséges lakás átalakítás költségéhez, lakberendezési tárgy megvásárlásához, mozgáskorlátozottság vagy fogyatékossg vagy tartós betegség esetén.
- f) A fűtési időszakban – október 15-től április 15-ig – a fűtési költségek viseléséhez.
- g) Az energia költségek év végi elszámolásának kifizetéséhez.

⁵¹⁵²(2) A 8.§ (4) bekezdésben meghatározott települési támogatásnál meghatározott jövedelemhatártól – annak 40%-kal történő megemeléseiig – méltányosságból az alábbi esetekben lehet eltérni:

- a) Az egyik szülő a kérelem benyújtását megelőző fél éven belül munkahelyét elvesztette.
- b) A kérelmező szülő a kérelem beadását megelőző fél éven belül egyedülálló lett.
- c) A kérelmező beiskolázáshoz kéri a támogatást és az egyik szülő munkanélküli.
- d) A kérelmező újszülött gondozásához kéri a támogatást és a gyermek születése óta 6 hónap nem telt el.

⁵³(3) Méltányosság a kérelmező és családja esetében az adott naptári évben két alkalommal gyakorolható.

⁵⁴ ⁵⁵(4) A rendelet 6.§-ában meghatározott települési támogatásnál meghatározott jövedelemhatártól – annak 15%-kal történő megemeléseiig – méltányosságból az alábbi esetekben lehet eltérni:

- a) A háztartásban kiskorú gyermekét egyedül nevelő szülő él.
- b) A háztartásban 70 éven felüli nyugdíjas személy él.
- c) A háztartásban tartósan beteg vagy fogyatékos személy él.
- d) ⁵⁶A háztartásban Kistarcsa településen működő önkormányzati vagy állami fenntartású intézményben dolgozó munkavállaló él.

A települési támogatásra való jogosultság egyéb feltételei

10. §

(1) Települési támogatásra e rendeletben meghatározott feltételek megléte esetén az jogosult, aki lakókörnyezete rendezettségét az alábbi módon biztosítja:

- a) a család által lakott ingatlan udvarán, valamint a lakásban egy-egy darab szeméttároló edény elhelyezése és rendeltetésszerű használata;
- b) a lakáshoz tartozó udvar, kert rendben tartása, különös tekintettel az esetlegesen ott található szemét és lom eltávolítására;
- c) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése;
- d) az ingatlan előtti járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének a gondozása, tisztán tartása, szemét- és gyommentesítése, csúszásmentesítése, az ingatlan előtti vízelvezető árok

⁵¹ Módosította a 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendelet 5. § (2) bekezdése.

⁵² Módosította a 7/2022. (II. 24.) önkormányzati rendelet 2. § (8) bekezdése

⁵³ Módosította a 24/2021. (X. 28.) önkormányzati rendelet 1. §-a

⁵⁴ Kiegészítette a 39/2015. (X. 29.) önkormányzati rendelet 3.§-a

⁵⁵ Kiegészítette a 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendelet 5. § (3) bekezdése.

⁵⁶ Kiegészítette a 7/2022. (II. 24.) önkormányzati rendelet 1. §-a

folyamatos tisztántartása a kerítés teljes hosszában (járda hiányában 2 méter széles területsávnak a tisztántartásáról és csúszásmentesítéséről kell gondoskodni);

e) a lakás rendeltetésszerű használata az alábbiak szerint:

ea) a lakás folyamatos tisztán tartása, takarítása,

eb) vizes helyiség és illemhely rendeltetésszerű használata, rendszeres takarítása, fertőtlenítése;

f) az ingatlan, valamint a hozzá tartozó kert, udvar rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítése;

g) szükséges a lakás padlózatának, falazatának folyamatos tisztán tartása, takarítása, szükség esetén meszelése;

h) a mosásra valamint a rendszeres tisztálkodásra szolgáló vizes helyiségek és a mindennapi használatra alkalmas módon kiépített és meglévő illemhely (WC) rendeltetésszerű használata, rendszeres takarítása, fokozott tisztántartása és fertőtlenítése szükséges.

(2) A Hivatal a támogatás megállapítására irányuló kérelem benyújtását követő 15 napon belül helyszíni szemle alapján győződik meg a lakókörnyezet rendezettségéről.

(3) Amennyiben a lakókörnyezet az (1) bekezdésben foglalt feltételeknek nem felel meg, 8 napos határidő kitűzésével fel kell hívni a kérelmezőt – az elvégzendő tevékenység konkrét megjelölésével – a kifogásolt hiányosságok felszámolására.

(4) Ha a kérelmező a lakókörnyezete rendezettségét a kitűzött határidőig nem biztosítja, annak települési támogatás nem állapítható meg, illetve a támogatást meg kell szüntetni.

Az aktív korúak ellátására való jogosultság egyéb feltételei

⁵⁷11. §

Köztemetés

12. §

Részben vagy egészben mentesíthető a köztemetés költségének megfizetése alól az eltemettetésre köteles személy, amennyiben a mentesítésre vonatkozó kérelmet terjeszt elő és családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének a 100%-át nem haladja meg.

III. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

13. §

(1) Hatályát veszti Kistarcsa Város Önkormányzatának a szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 50/2013. (XII.19.) önkormányzati rendelete.

(2) E rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.

⁵⁷ Hatályon kívül helyezte a 39/2015. (X. 29.) önkormányzati rendelet 5.§-a

KÉRELEM
a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható
települési támogatás megállapítására

I. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve:

.....

1.1.2. Születési neve:

.....

1.1.3. Anyja neve:

.....

1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap):

.....

1.1.5. Lakóhelye: irányítószám település
 utca/út/tér házszám épület/lépcsőház
 emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási helye: irányítószám település
 utca/út/tér házszám épület/lépcsőház
 emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.1.8. Állampolgársága:

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő.

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D	E

⁵⁸ Módosította a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 7. §-a.

⁵⁹ Módosította a 4/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet 3. §-a.

⁶⁰ Módosította a 6/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 5. §-a.

⁶¹ Módosította a 24/2021. (X. 28.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

	Név (születési név is)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	TAJ száma	Lakóhelye
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

1.5. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- a) aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő,
b) aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő,
c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő.

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi nettó jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					

6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

3. Lakásviszonyok

3.1. A támogatással érintett lakás nagysága: m².

3.2. A lakásban tartózkodás jogcíme:

4. Nyilatkozatok

4.1. A lakásfenntartási támogatást mely közüzemi szolgáltatás mérséklésére kéri:

.....

4.2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (*a megfelelő rész aláhúzendó!),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal emelt összegben visszaköveteli.

Kijelentem, hogy a települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok/nem mondok le.*

(*A megfelelő rész aláhúzendó!)

„Alulírott, mint a Kistarcsa Város Önkormányzat ügyfele az aláírással igazolom, hogy a Kistarcsa Város Önkormányzatának az ügyemmel kapcsolatos adatkezelői tájékoztatását a mai napon megismertem.”

Dátum:

.....kér
elmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

—

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.
- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
- Önkormányzati/Kormányhivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az aktív korúak ellátása, az ápolási díj, az adósságsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék,

álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás, nyugdíj előtti segély.

- Egyéb jövedelem: például a megbízási díj, az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előzőekben nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő 30 nappal nem régebbi iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Mellékletek

Csatolandó mellékletek:

A jövedelem igazolására:

- a) munkabérből származó jövedelmet és táppénzt a munkáltató által kiállított igazolás;
- b) vállalkozásból származó jövedelem esetén a lezárt adóévről az állami adóhatóság által kiadott igazolás, a le nem zárt időszakra vonatkozóan a könyvelői igazolás vagy a vállalkozó nyilatkozata;
- c) nyugdíj, egyéb nyugdíjszerű ellátásokat a kifizető által kiállított nyugdíjkielégítő lap és az utolsó havi nyugdíjszelvény;
- d) gyermektartásdíjat a felvett vagy megfizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat vagy átvételi elismervény, és a tartásdíjat megállapító jogerős bírói ítélet, vagy a szülők között létrejött megállapodás és a kötelezett jövedelemigazolása, vagy nyilatkozata;
- e) munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzellátást az erről szóló határozat;
- f) bérbeadásból származó jövedelmet a bérleti szerződés;
- g) ösztöndíjról a közép- vagy felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás, bankszámlakivonat, vagy a kifizető igazolása;
- h) jövedelemmel nem rendelkező esetén az erről szóló nyilatkozat és az állami foglalkoztatási szerv igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül.
- i) az a)-h) pontba nem tartozó jövedelem esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolás.

Egyéb igazolások:

- A lakásfenntartást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás 30 nappal nem régebbi számlája.
- A házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről szóló szülői egyezségről kiállított irat vagy az egyedülállóságról szóló nyilatkozat.
- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását.
- Gyámolt, illetve gondnokolt esetén a gyám-, illetve gondok kirendelő határozatot.
- Vagyonynyilatkozat (a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet 1. számú melléklete).

⁶² ⁶³ ⁶⁴ 2. számú melléklet Kistarcsa Város Önkormányzat 7/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtható
települési támogatás megállapítására

Közgyógyellátásban részesülők számára nem állapítható meg!

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhelye: irányítószám település.....
 utca/út/tér házsám épület/lépcsőház
 emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási helye: irányítószám település:.....
 utca/út/tér házsám épület/lépcsőház
 emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.1.8. Állampolgársága:

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.1.11. A kérelmező családi állapota:

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. A megállapított támogatást postai úton / bankszámlára* kérem folyósítani.

Bank: Számlaszám:

Közgyógyellátásban részesülők: igen / nem*

⁶² Módosította a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 8. §-a.

⁶³ Módosította a 4/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

⁶⁴ Módosította a 24/2021. (X. 28.) önkormányzati rendelet 3. §-a

* A megfelelő rész aláhúzandó!

1.4. A kérelmező családjában élők száma: fő.

1.5. Kérelmező családjában élő személyek személyi adatai:

	A	B	C	D	E
	Név (születési név is)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	TAJ száma	Lakóhelye
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családjában élő személyek havi nettó jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmező családjában élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					

5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): Ft/hó

3. Nyilatkozatok

Kérelmező nyilatkozata

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendó),
- büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek,
- nem részesülök közgyógyellátásban,
- tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti,
- hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal emelt összegben visszaköveteli.

Kijelentem, hogy a települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok/nem mondok le.*

(*A megfelelő rész aláhúzendó!)

Alulírott, mint a Kistarcsa Város Önkormányzat ügyfele az aláírással igazolom, hogy a Kistarcsa Város Önkormányzatának az ügyemmel kapcsolatos adatkezelői tájékoztatását a mai napon megismertem.

Dátum:

.....
Kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

d) közeli hozzátartozó:

da) a házastárs, az élettárs,

db) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

dc) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

dd) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a *db)* vagy *dc)* alpontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban élő házastárs/élettárs, valamint a kérelmező családjában élő egyéb személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
- Önkormányzati/Kormányhivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az aktív korúak ellátása, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás, nyugdíj előtti segély.
- Egyéb jövedelem: például a megbízási díj, az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előzőekben nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Mellékletek

Csatoltandó mellékletek:

A jövedelem igazolására:

- a) munkabérből származó jövedelmet és táppénzt a munkáltató által kiállított igazolás;
- b) vállalkozásból származó jövedelem esetén a lezárt adóévről az állami adóhatóság által kiadott igazolás, a le nem zárt időszakra vonatkozóan a könyvelői igazolás vagy a vállalkozó nyilatkozata;
- c) nyugdíj, egyéb nyugdíjszerű ellátásokat a kifizető által kiállított nyugdíjkielégítő lap és az utolsó havi nyugdíjszelvény;
- d) gyermektartásdíjat a felvett vagy megfizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat vagy átvételi elismervény, és a tartásdíjat megállapító jogerős bírói ítélet, vagy a szülők között létrejött megállapodás és a kötelezett jövedelemigazolása, vagy nyilatkozata;
- e) munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzellátást az erről szóló határozat;
- f) bérbeadásból származó jövedelmet a bérleti szerződés;
- g) ösztöndíjról a közép- vagy felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás, bankszámlakivonat, vagy a kifizető igazolása;
- h) jövedelemmel nem rendelkező esetén az erről szóló nyilatkozat és az állami foglalkoztatási szerv igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül.

- i) az a)-h) pontba nem tartozó jövedelem esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolás.

Egyéb igazolások:

- Igazolás a gyógyszer támogatás megállapításához.
- A házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről szóló szülői egyezségről kiállított irat vagy az egyedülállóságról szóló nyilatkozat.
- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását.
- Gyámolt, illetve gondnokolt esetén a gyám-, illetve gondok kirendelő határozatot.
- Vagyonynyilatkozat (a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet 1. számú melléklete).

KÉRELEM

Települési támogatás megállapításához

I. Az igénylő adatai:

1. Kérelmező neve (születési név is):

Társadalombiztosítási Azonosító Jel (TAJ szám):

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

2. Állampolgársága: magyar vagy:.....

Bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező

Hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert

Státuszt elismerő határozat száma:

(a megfelelő rész aláhúzendó)

3. Családi állapota: Hajadon/nőtlen Házas és házastársával él

Házas és házastársától külön él Élettársával él

Elvált Özvegy Egyedül él

(a megfelelő rész aláhúzendó)

4. Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Értesítési címe (amennyiben fentiekől eltérő):

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek.

(a megfelelő rész aláhúzendó)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

⁶⁶ Módosította a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 9. §-a.

⁶⁷ Módosította a 4/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet 5. §-a.

⁶⁸ Módosította a 24/2021. (X. 28.) önkormányzati rendelet 4. §-a

5. A kérelem jogcíme (Megfelelő betűjel bekarikázandó. Egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.):

- a) időszakosan vagy tartósan létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet mérséklésére
- b) a temetési költségek mérséklésére
- c) krízishelyzet elhárításához
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek neveléséhez

6. A kérelmező családjában élők személyi adatai:

	A	B	C	D	E
	Név (születési név is)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	TAJ szám, rokonsági fok	Lakóhelye
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

II. A települési támogatás igénylésének indoka:

.....

Jövedelmi adatok

A kérelmező családjában élő személyek nettó jövedelmi adatai:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

Egy főre jutó havi nettó jövedelem: Ft/hó. (ügyintéző tölti ki)

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-7. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.

IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Temetési költségek mérséklésére benyújtott települési támogatás esetén: Nyilatkozom, hogy szerződés alapján nem vagyok az elhunyt eltemettetésére köteles.

Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok/nem mondok le.
(A megfelelő rész aláhúzendó!)

Alulírott, mint a Kistarcsa Város Önkormányzat ügyfele az aláírással igazolom, hogy a Kistarcsa Város Önkormányzatának az ügyemmel kapcsolatos adatkezelői tájékoztatását a mai napon megismertem.

Kistarcsa, év hó nap

.....
Kérelmező aláírása

.....
Kérelmező házastársa/élettársa
aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik;

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

d) közeli hozzátartozó:

da) a házastárs, az élettárs,

db) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

dc) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

dd) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a *db)* vagy *dc)* alpontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá

szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
- Önkormányzati/Kormányhivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az aktív korúak ellátása, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás, nyugdíj előtti segély.
- Egyéb jövedelem: például a megbízási díj, az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előzőekben nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Mellékletek

Csatoltandó mellékletek:

A jövedelem igazolására:

- a) munkabérből származó jövedelmet és táppénzt a munkáltató által kiállított igazolás;
- b) vállalkozásból származó jövedelem esetén a lezárt adóévről az állami adóhatóság által kiadott igazolás, a le nem zárt időszakra vonatkozóan a könyvelői igazolás vagy a vállalkozó nyilatkozata;
- c) nyugdíj, egyéb nyugdíjszerű ellátásokat a kifizető által kiállított nyugdíjkielégítő lap és az utolsó havi nyugdíjszelvény;
- d) gyermektartásdíjat a felvett vagy megfizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat vagy átvételi elismervény, és a tartásdíjat megállapító jogerős bírói ítélet, vagy a szülők között létrejött megállapodás és a kötelezett jövedelemigazolása, vagy nyilatkozata;
- e) munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzellátást az erről szóló határozat;

- f) bérbeadásból származó jövedelmet a bérleti szerződés;
- g) ösztöndíjról a közép- vagy felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás, bankszámlakivonat, vagy a kifizető igazolása;
- h) jövedelemmel nem rendelkező esetén az erről szóló nyilatkozat és az állami foglalkoztatási szerv igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül.
- i) az a)-h) pontba nem tartozó jövedelem esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolás.

Egyéb igazolások:

- A házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről szóló szülői egyezségről kiállított irat vagy az egyedülállóságról szóló nyilatkozat.
- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását.
- Elhunyt személy eltemetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.
- Minden olyan okirat (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat, rezi számlák stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.
- Gyámolt, illetve gondnokolt esetén a gyám-, illetve gondok kirendelő határozatot.
- Vagyonnyilatkozat (a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet 1. számú melléklete) – a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetben és a tizennyolcadik életévét be nem töltött gyermek neveléséhez benyújtott kérelem esetén.
- Méltányossági kérelem esetén a méltánylást igazoló körülményről szóló igazolás (pl. gyógyászati segédeszköz számlája, zárójelentés, orvosi igazolás).

KÉRELEM
Életkezdéshez nyújtható települési támogatás megállapításához

I. Az igénylő adatai:

1. Kérelmező neve (születési név is):

Társadalombiztosítási Azonosító Jel (TAJ szám):

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

2. Állampolgársága: magyar vagy:.....

*Bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező

*Hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert

Státuszt elismerő határozat száma:

(* A megfelelő rész aláhúzendó!)

3. Családi állapota: *Hajadon/nőtlen Házas és házastársával él

Házas és házastársától külön él Élettársával él

Elvált Özvegy Egyedül él

(*a megfelelő rész aláhúzendó!)

4. Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Értesítési címe (amennyiben fentiekől eltérő):

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. *

(* a megfelelő rész aláhúzendó!)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

⁶⁹ Kiegészítette a 7/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelet 8. §-a.

⁷⁰ Módosította a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet 10. §-a.

⁷¹ Módosította a 4/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet 6. §-a.

⁷² Módosította a 6/2021. (II. 25.) önkormányzati rendelet 6. §-a.

⁷³ Módosította a 24/2021. (X. 28.) önkormányzati rendelet 5. §-a

E-mail cím (nem kötelező megadni):

5. A kérelmező családjában élők személyi adatai:

	A	B	C	D	E
	Név (születési név is)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	TAJ szám, rokonsági fok	Lakóhelye
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező családjában élő személyek nettó jövedelmi adatai:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem: Ft/hó. **(ügyintéző tölti ki)**

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-7. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.

III. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról ***lemondok/nem mondok le. (*A megfelelő rész aláhúzendő!)**

Alulírott, mint a Kistarcsa Város Önkormányzat ügyfele az aláírással igazolom, hogy a Kistarcsa Város Önkormányzatának az ügyemmel kapcsolatos adatkezelői tájékoztatását a mai napon megismertem.

Kistarcsa, év hó nap

.....
Kérelmező aláírása

.....
Kérelmező házastársa/élettársa
aláírása

Igazolom, hogy(kérelmező neve)

legalább 1 éve életvitelszerűen 2143 Kistarcsa,

.....szám alatti lakóhelyén él.

Kistarcsa,

P. H.

.....
Alapszolgáltatási Központ védőnöje

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik;

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

d) közeli hozzátartozó:

da) a házastárs, az élettárs,

db) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

dc) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

dd) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a *db)* vagy *dc)* alpontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá

szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
- Önkormányzati/Kormányhivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az aktív korúak ellátása, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás, nyugdíj előtti segély.
- Egyéb jövedelem: például a megbízási díj, az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előzőekben nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Mellékletek

Csatolandó mellékletek:

A jövedelem igazolására:

- a) munkabérből származó jövedelmet és táppénzt a munkáltató által kiállított igazolás;
- b) vállalkozásból származó jövedelem esetén a lezárt adóévről az állami adóhatóság által kiadott igazolás, a le nem zárt időszakra vonatkozóan a könyvelői igazolás vagy a vállalkozó nyilatkozata;
- c) nyugdíj, egyéb nyugdíjszerű ellátásokat a kifizető által kiállított nyugdíjkielégítő lap és az utolsó havi nyugdíjszelvény;
- d) gyermektartásdíjat a felvett vagy megfizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat vagy átvételi elismervény, és a tartásdíjat megállapító jogerős bírói ítélet, vagy a szülők között létrejött megállapodás és a kötelezett jövedelemigazolása, vagy nyilatkozata;
- e) munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzellátást az erről szóló határozat;
- f) bérbeadásból származó jövedelmet a bérleti szerződés;

- g) ösztöndíjról a közép- vagy felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás, bankszámlakivonat, vagy a kifizető igazolása;
- h) jövedelemmel nem rendelkező esetén az erről szóló nyilatkozat és az állami foglalkoztatási szerv igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül.
- i) az a)-h) pontba nem tartozó jövedelem esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolás.

Egyéb igazolások:

- A kérelemmel érintett gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata.
- Munkaviszony 30 napnál nem régebbi igazolása.
- A házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről szóló szülői egyezségről kiállított irat vagy az egyedülállóságról szóló nyilatkozat.
- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolása.
- Gyámszülő esetében a gyámrendelésről szóló döntés.